

વધતિ રજુ કરવાનું સ્થાવર મિલ્કતનું પત્રક.

૧. સરકારી કર્મચારીનું નામ :-

૨. વિભાગ / કચેરીનું નામ :-

૩. હાલ જે જગ્યા પર હોય તે જગ્યા :-

૪. હાલ પગાર :- રૂા.

મિલ્કત જ્યાં આવેલ હોય તે જીલ્લા પેટા વિભાગ, તાલુકા અને ગામનું નામ.	<u>મિલ્કતનું નામ અને તેની વિગતો.</u> ઘર અને બીજી જમીન		હાલની કિંમત રૂા.	જો પોતાના નામે ન હોય તો કોના નામે છે ? તે અને તેનો / તેણીની સરકારી કર્મચારી સાથે સંબંધ.	કઈ રીતે પ્રાપ્ત કરી ખરીદીથી, પટેથી, ગીરો રાખીને, વારસામાં અથવા અન્ય કઈ રીતે પ્રાપ્ત કર્યાની તારીખ અને જેની પાસેથી પ્રાપ્ત કરી હોય તે વ્યક્તિનું નામ તેમજ તેની અન્ય વિગતો.	વાર્ષિક આવક	<u>વિશેષ નોંધ.</u> નિયત સત્તાધિકારીની મંજૂર હોય તો તેની વિગત.
(૧)	(૨)	(૩)	(૪)	(૫)	(૬)	(૭)	(૮)

નોંધ:- (૧) ખાના નં. ૨ અને ૩ માં સરકારી કર્મચારીઓ તેણે પોતાના નામે અથવા તેના કોઈ સભ્યના નામે અથવા કોઈ વ્યક્તિના નામે ખરીદેલ, રાખેલ, બક્ષીસ દ્વારા કે વારસામાં મેળવેલ કે અન્ય રીતે સંપાદન કરેલ મિલ્કત અંગે માહિતી આપવી.

(૨) ખાના નં. ૪ માં જો મિલ્કત ખરીદેલ ગીરોથી અથવા પટેથી રાખેલ હોય અને પ્રિમિયમની રકમ ચુકવેલી હોય તો તે દર્શાવવી. તેમજ પટેથી મેળવેલ હોય તો વાર્ષિક ભાડાની રકમ દર્શાવવી. અને મિલ્કત જો વારસાગત બક્ષીસ રૂપે અથવા બદલામાં મેળવી હોય તો તેની અંદાજ કિંમત દર્શાવવી.

(૩) જ્યાં ખરેખર કિંમત દર્શાવી શકાય તેમ ન હોય ત્યાં અંદાજ કિંમત દર્શાવવી. (૪) લાગું પડતું ન હોય તો છોકી નાખવું.

સહી :-.....

હોદ્દો :-.....